

COMUNE DI FRANCAVILLA MARITTIMA

PROVINCIA DI COSENZA



Via Mazzini 41 – 87072 Francavilla Marittima CS
C.F. 88000250782 – P. IVA 00941340788
Tel. 0981 994872 - Fax 0981992300

Sito Web www.comune.francavillamarittima.cs.it

E-Mail ordinaria comunefrancavilla@libero.it

ufficiotecnico@comune.francavillamarittima.cs.it

Posta Certificata comune.francavillamarittima.cs@legalmail.it

ufficiotecnico.francavillamarittima.cs@legalmail.it

Prot. N. 8967 del 23/11/2022

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMI PER LA COPERTURA DI N.1 (UNO) POSTO DI FUNZIONARIO ESPERTO IN GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO (FG) PROFILO JUNIOR –A TEMPO DETERMINATO (36 MESI).

La presente procedura di selezione è esperita attraverso la comparazione di curricula e lo svolgimento di successivo colloquio. Ed è finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo con competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le amministrazioni e i propri fornitori, senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente.

IL COMUNE DI FRANCAVILLA MARITTIMA

–Visto Il D. L. n. 36 del 30 aprile 2022 recante “**Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)**”, convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022, prevede all’art. 11 che le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell’insufficiente numero di idonei all’esito delle procedure svoltesi in attuazione dell’articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata 2 accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall’amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell’articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

- Vista la Circolare dell’Agenzia per la Coesione Territoriale che autorizza gli enti destinatari di procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell’articolo 7, ai commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

- Visti gli esiti delle due prove concorsuali relativo al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso, delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione, rendicontazione e Controllo) e FI (Informatici);

- Vista la circolare bis dell' Agenzia per la Coesione Territoriale del 7 ottobre u.s.; -
- Dato che questo ente è destinatario di una figura FG (Esperto in gestione, rendicontazione e controllo) come da allegato 1 della Circolare Bis del 7 ottobre u.s.;
- Considerata l'esigenza di questo Ente di reclutare personale in possesso delle professionalità correlate agli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, così come previsto dal richiamato comma 179 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n.178 e nello specifico della figura richiesta da questo avviso pubblico;
- Considerato che ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994,n. 487, concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni e le modalità di svolgimento dei 3 concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi»;
- Visto il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, recante «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l),m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;
- Viste le raccomandazioni specifiche per Paese del 2019 e del 2020 e, in particolare, la raccomandazione del Consiglio sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia e che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (2020/C282/12), richiama l'Italia all'adozione di provvedimenti nel 2020 e nel 2021 finalizzati al miglioramento dell'efficienza del sistema giudiziario e del funzionamento della pubblica amministrazione;
- Visto, in particolare, l'art. 1, comma 179, della legge 30dicembre 2020, n. 178 nella parte in cui prevede che «a decorrere dal1° gennaio 2021, al fine di garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, (...) le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1,comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, nell'ambito di tali interventi, rivestono ruoli di coordinamento nazionale e le autorità di gestione, gli organismi intermedi o i soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia possono assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità;
- Considerato che, l'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre2020, n. 178 dispone tra l'altro che gli oneri finanziari per la copertura dei posti messi a concorso sono a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014 - 2020,di cui alla delibera CIPE n. 46/2016 del 10 agosto 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 28 dicembre 2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n. 36/2020 del 28 luglio 2020, pubblicata nella Gazzetta 4 Ufficiale n. 218 del 2 settembre 2020, in applicazione dell'art. 242, commi 2 e 5, del decreto-legge 19 maggio 2020, n.34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
- Visto l'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 nella parte in cui dispone che «con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sulla base della ricognizione del fabbisogno di personale operato dall'Agenzia per la coesione territoriale, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie»;
- Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 marzo 2021, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica

amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, con cui, ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie; - Vista la delibera di Giunta Comunale n. 142 del 02/11/2022, immediatamente eseguibile, con la quale, accertata l'assenza di figure interne utilizzabili, si autorizzava ad avviare la procedura per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, della durata di trentatré mesi per l'importo di euro 105.007,85, rideterminato a fronte del pagamento di euro 115.098,69 per l'unità dimessasi, ad un esperto in gestione, rendicontazione e controllo profilo junior;

CONSIDERATO

l'effettivo fabbisogno di reclutare personale in possesso delle professionalità correlate agli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014- 2020 e 2021-2027, così come previsto dal richiamato comma 179 dell'art.1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

Preso atto dell'assenza di figure direttive amministrativo-contabili utilizzabili, si attiva la procedura selettiva tramite pubblicazione del presente Avviso Pubblico, al fine del migliore funzionamento delle attività e dei servizi dell'Ente,

Art.1

Posti messi a concorso

1. E' avviato concorso di selezione comparativa di curricula e svolgimento di successivo colloquio per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomi per la copertura di n. 1 (uno) posto di categoria D, istruttore direttivo amministrativo - contabile (FG), profilo junior, con competenza in materia di gestione, rendicontazione e controllo.

Art.2

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso di selezione sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione:

- a) Essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174;
- b) Avere un'età non inferiore ai 18 anni;
- c) Idoneità fisica all'assolvimento dei compiti previsti per il posto messo a concorso,
- d) Godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in 6 alcune delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso),
- e) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina degli impieghi pubblici;
- f) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

- g) Assenza di cause ostative all'accesso, eventualmente previste dalla legge, per la costituzione del rapporto di lavoro;
- h) Conoscenza informatica di base;
- i) Conoscenza della lingua inglese;
- j) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio o titoli equipollenti:

laurea (L):

- L-14 Scienze dei servizi giuridici;
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- L-33 Scienze economiche;
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;

laurea magistrale (LM):

- LMG/01 - Giurisprudenza;
 - LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni;
 - LM-56 - Scienze dell'economia;
 - LM-77 - Scienze economico-aziendali;
 - LM-76 - Scienze economiche per l'ambiente e la cultura;
 - LM-16 - Finanza;
 - LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali;
 - LM-52 - Relazioni internazionali;
 - LM-62 - Scienze della politica;
 - LM-81 - Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
 - LM-88 - Sociologia e ricerca sociale;
 - LM-90 - Studi europei;
- o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

La dimostrazione dell'equiparazione e/o della equipollenza è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione (allegato A) gli estremi del provvedimento normativo di equiparazione e/o di equipollenza.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di ammissione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

La presentazione della domanda di ammissione ha valenza di piena accettazione delle previsioni dell'Avviso.

Art.3

Procedura di selezione - Ammissibilità delle domande

1. La procedura selettiva è esperita attraverso la comparazione di curricula e lo svolgimento di successivi colloqui. La valutazione dei curricula è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso. I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della

domanda di cui al presente avviso pubblico. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione

2. I Candidati ammessi sono sottoposti a selezione da un'apposita commissione di esperti, che provvederà:

- Alla valutazione del curriculum (max 30 punti) in cui saranno valutate: titolo di studio propedeutico alla partecipazione del concorso, tenuto conto del voto di laurea e se primo o secondo livello; esperienza specifica nel profilo professionale richiesto, titolo di studio superiore a quello richiesto per il profilo da ricoprire, titoli professionali e di servizio attinenti al profilo professionale da ricoprire oltre ad altri titoli formativi.

- Ad effettuare un colloquio (max 30 punti) finalizzato all'accertamento della conoscenza delle tecniche di lavoro e procedure necessarie all'esecuzione dello stesso, alla capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta, alla valutazione della preparazione professionale ed alla conoscenza della legislazione degli enti locali.

- Saranno utilmente collocati in graduatoria i primi cinque candidati ammessi con punteggio non inferiore a 12 (dodici).

A parità di merito, ai sensi dell'art.5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Costituiscono, altresì, titoli di preferenza a parità di merito ai sensi dell'art.5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche. Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari

posizione, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, che ha modificato l'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

3. Scaduti i termini di presentazione delle candidature, viene nominata una Commissione.

4. Il Responsabile del procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

5. La Commissione espleta l'attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.

6. Sono invitati a colloquio i cinque candidati meglio classificati a seguito della valutazione titoli e gli eventuali candidati a pari merito.

7. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati uguale o inferiore al numero delle posizioni richieste.

8. Si precisa che trattasi di procedura selettiva non concorsuale, il colloquio sarà fissato con un preavviso minimo di cinque giorni.

9. Sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione 10 Trasparente" alla voce "Bandi e Concorsi" saranno pubblicati gli elenchi dei candidati stilati dalle commissioni esaminatrici con il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e l'ammissione al colloquio. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

10. La commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito per ciascun codice concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, sulla base del punteggio complessivo conseguito dal candidato durante il colloquio e nella valutazione dei titoli.

Art.4

Valutazione curriculum, titoli e prova orale

Per la valutazione dei titoli e del curriculum vitae la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti, che saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

→ Voto di laurea più alto tra quello di primo livello, requisito per l'accesso alla selezione e quello, eventuale, di secondo livello, max 8 punti:

o Da 66/110 a 94/110 punti 1;

o Da 95/110 a 100/110 punti 2;

o Da 101/110 a 104/110 punti 4;

o Da 105/110 a 108/110 punti 6;

o Da 109/110 a 110/110 e lode punti 8.

- Titolo di laurea successivo a quello propedeutico previsto per l'accesso o possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento: 3 punti;

- Abilitazioni all'esercizio di professioni per le quali è richiesta la laurea: 1.5 punti, max 3 punti;

- Anzianità di servizio nel profilo professionale richiesto (fino ad un massimo di 3 anni), a favore di pubbliche amministrazioni con funzioni di, in via esemplificativa e non esaustiva:

- predisposizione di provvedimenti o atti attinenti la gestione contabile, verifica di conformità delle procedure amministrative alle norme contabili e di finanza pubblica;

- verifica dell'attuazione dei piani finanziari relativi ai progetti a valere sui fondi strutturali europei;

- prestazione di servizi di assistenza finanziaria e di rendicontazione nei procedimenti inerenti progetti finanziati a valere su fondi europei, etc., 2 punti per ogni annualità e 1 punto per periodo superiore a 6 mesi (max 6 punti);

I periodi svolti contemporaneamente non sono cumulabili. Sarà considerato il periodo che garantisce maggior punteggio. E' valutabile anche l'esperienza con ente privato purché il destinatario delle attività sia una pubblica amministrazione.

- Incarichi professionali ricevuti da enti locali, 1 punto per ogni incarico, incarichi professionali ricevuti da altre PA, 0,5 punti per ogni incarico (max 3 punti)
- Altri titoli, max 7 punti:
- Dottorato in materie attinenti max 4 punti;
- Master II livello in materie attinenti max 2 punti;
- Master I livello in materie attinenti max 1 punto.

La valutazione dei titoli, da inserire su apposita autodichiarazione da allegare all'istanza di partecipazione, e dei curriculum è a discrezione della Commissione che terrà conto della loro importanza e dell'attinenza con le attività riferibili al posto messo a bando.

La prova orale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- chiarezza espositiva;
- padronanza del linguaggio tecnico;
- capacità di approfondimento delle risposte;
- completezza della trattazione;
- capacità di analisi;
- capacità di risoluzione dei problemi.

Art.5

Documenti da allegare alla domanda

A corredo della domanda di ammissione alla procedura, i candidati dovranno allegare la seguente documentazione, secondo le modalità previste dal successivo articolo 7:

- a) Curriculum vitae professionale e formativo debitamente sottoscritto e corredato da autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- b) Copia del documento di identità in corso di validità laddove la domanda di ammissione non sia sottoscritta digitalmente;

Art.6

La Commissione esaminatrice

La Commissione è composta da tre componenti, coadiuvati da un segretario, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

La Commissione può svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

Art.7

Termini e modalità di presentazione

Coloro che siano in possesso dei requisiti elencati e che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda secondo il modello allegato (Allegato A), indirizzata al Comune di Francavilla Marittima, completa degli allegati, pena l'esclusione.

La domanda, pena l'esclusione, dovrà essere firmata digitalmente o, in alternativa, sottoscritta analogicamente e scansionata, con documento di identità allegato, e dovrà pervenire entro e non

oltre al decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso non oltre il 03/12/2022 ore 14:00 sull'Albo pretorio on line del sito istituzionale dell'Ente, in busta chiusa e sigillata con l'indicazione del mittente e la dicitura:

“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMI PER LA COPERTURA DI N.1 (UNO) POSTO DI FUNZIONARIO ESPERTO IN GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO (FG) PROFILO JUNIOR – A TEMPO DETERMINATO (36 MESI). DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”.

L'istanza può essere presentata solo tramite pec al seguente indirizzo: comune.francavillamarittima.cs@legalmail.it.

Non saranno inoltre ammesse le domande di ammissione:

- Non sottoscritte;
- Pervenute oltre il termine stabilito.

La domanda di ammissione alla procedura ed il curriculum vitae devono essere sottoscritti, anche in forma digitale, dal candidato.

Il curriculum vitae dovrà riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione di veridicità dei dati resa ai sensi del DPR 445/2000.

Farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ai controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento l'avviso pubblico, di modificarlo, nonché di prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati. L'esito positivo della selezione e il collocamento in graduatoria non generano obbligo di conferimento dell'incarico.

Art. 8

Prova colloquio: svolgimento procedura e programma d'esame

1. L'ammissione al colloquio o all'esclusione sarà formalizzata con determinazione da parte del Responsabile del servizio e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.francavillamarittima.cs.it/> Sezione "Amministrazione trasparente", voce "Bandi di Concorso" dove saranno indicate data, la sede e ora di svolgimento del colloquio. I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno, nel luogo e all'ora indicati. Il candidato assente al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e sarà escluso dalla selezione. In caso di variazione del giorno e/o sede sarà cura dell'Amministrazione darne comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.francavillamarittima.cs.it/> - Sezione "Amministrazione trasparente", voce "Bandi di Concorso".

2. Il Programma per il colloquio è il seguente:

- normativa in materia di fondi strutturali con particolare riferimento alle attività di rendicontazione, monitoraggio e controllo dei progetti cofinanziati;
- codice dei contratti pubblici; - trasparenza e accesso agli atti;
- contabilità degli enti locali.

Art. 9

Tipologia contratto, durata e Trattamento economico

- 1- Il contratto sarà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018. Il contratto di lavoro autonomo è predisposto Ai sensi dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n.178, comma n. 179-bis, come introdotto dall'art. 11, comma 2, del DECRETO-LEGGE 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza".
- 2- Il citato regolamento individua il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di 150,00 euro al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per il profilo Junior.

Art. 10

Fonte di finanziamento

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005.

Art.11

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento cui far riferimento per la presente procedura Arch. Marcello Martino

Art.12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n.679/2016, si informa che i dati personali dei candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Comune di Francavilla Marittima - Sezione "Amministrazione trasparente", voce "Bandi di Concorso"

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Arch. Marcello Martino

